

INFORMACJA O STYPENDIACH ZA WYNIKI W NAUCE

Zgodnie z przewidzianą *Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2017/2018* możliwością stypendia przyznawane są **na jeden semestr (z wyjątkiem studentów pierwszego roku)**.

W celu uzyskania stypendium należy **w nieprzekraczalnym terminie do 2 marca 2018** złożyć w dziekanacie wypełniony **wniosek**, który znaleźć można na stronie BSS PW pod adresem: <http://www.bss.ca.pw.edu.pl/Do-pobrania/Akty-prawne/Pomoc-materialna>, oraz w wersji elektronicznej do wypełnienia na stronie: <http://www.bss.ca.pw.edu.pl/Do-pobrania/Wnioski-i-formularze/Pomoc-materialna>.

Bardzo proszę dokładnie przeczytać *Regulamin* i zwrócić uwagę na istotne szczegóły. W szczególności dotyczy to warunków, jakie muszą spełniać studenci ubiegający się o stypendia, oraz zmian w stosunku do roku ubiegłego. Nie ma sensu składać wniosków, o których wiadomo, że będą musiały być odrzucone.

Zgodnie z *Regulaminem* liczą się wyłącznie oceny zdobyte do końca zimowej sesji egzaminacyjnej. W praktyce, ze względu na poprawki ocen błędnie wprowadzonych przez opiekunów przedmiotów, zablokowanie ocen nastąpi w poniedziałek 26 lutego około

południa. Żadne oceny, które wpłyną do WD po tym terminie nie będą uwzględniane bez względu na przyczynę!

We wniosku należy samodzielnie obliczyć średnią ważoną ocen za poprzednie dwa semestry (2017L i 2017Z), gdzie wagami są punkty ECTS za dany przedmiot. Nie bierze się pod uwagę przedmiotów bez ECTS, oraz bez oceny w WD (np. przygotowanie pracy dyplomowej). Liczą się wszystkie przedmioty realizowane w danych semestrach (uwaga istotna przy transferach), również dodatkowe. Do średniej ocen zalicza się również oceny z przedmiotów niezaliczonych (ocena 2).

W przypadku transferów liczy się termin rzeczywistego odrabiania przedmiotu, tzn. np. transfery zagraniczne będą uwzględniane (pod warunkiem ich odrabiania w ostatnich 2 semestrach) a np. ze studiów inżynierskich na magisterskie nie (chyba że ich termin odrabiania był odpowiedni).

Dokładne kryteria tworzenia list rankingowych podane będą w terminie późniejszym, zgodnie z *Regulaminem*.

Studenci, studiujący w poprzednim semestrze na innej Uczelni lub Wydziale do wniosku dołączyć muszą potwierdzony wykaz ocen.

Studenci, którzy nie mogą osobiście złożyć wniosku z powodu wyjazdu na wymianę proszeni są o jego wydrukowanie i wypełnienie. Dokument po podpisaniu i zeskanowaniu należy przesłać mailowo na adres monika.kosnik@meil.pw.edu.pl, w terminie do 2 marca, **oraz wysłać oryginał zwykłą pocztą** na adres dziekanatu.

Razem z wnioskiem złożone powinno być oświadczenie o niepobieraniu stypendium na więcej niż jednym kierunku studiów (załącznik nr 9 *Regulaminu*).

Dodatkowo bardzo proszę o przygotowanie pliku o nazwie xxxxxx.csv, gdzie xxxxxx to sześciocyfrowy numer albumu, z danymi niezbędnymi do przygotowania decyzji, co bardzo ułatwi pracę i przyspieszy proces przyznawania stypendiów. **Uwaga!!! nie zbioru Excel, chodzi o zbiór ściśle tekstowy –**

to pozwoli na automatyzację. Prostym sprawdzeniem może być długość zbioru – powinna wynosić do około 100 bajtów. Zbiór ten w miarę możliwości proszę przygotować w Excel-u, lub innym arkuszu kalkulacyjnym. Proszę zwrócić uwagę aby w podglądzie zbioru dowolnym prostym podglądaczem lub edytorem tekstu np. notepad-em poszczególne pola oddzielone były średnikami a dane nie były umieszczone w cudzysłowach. Sytuacja taka występuje szczególnie często w przypadku użycia innego arkusza niż Excel. Proszę nie pisać całego tekstu używając wielkich liter, oraz używać polskich liter. Proszę o konsekwentne stosowanie cyfr arabskich, nie rzymskich.

W zbiorze tym powinien być tylko jeden wiersz (nie kolumna!!!) zawierający w kolejnych kolumnach odpowiednio:

- nazwisko
- imię
- numer albumu
- adres do korespondencji (pocztowy a nie mailowy!!!). Proszę pamiętać o kodzie pocztowym.
- tryb studiów („S” – stacjonarny lub „N” – niestacjonarny)
- obecny (semestr 2018L) stopień studiów („I” - inżynierski lub „M” - magisterski)
- semestr studiów. Chodzi o numer semestru, na który jest się zarejestrowanym w wirtualnym dziekanacie w semestrze aktualnym (lato 2017/18) a nie kolejny semestr od rekrutacji na studia.
- język studiowania („P” – polski; „A” – angielski – Aerospace; Power; Robotics)
- kierunek studiów („AiR”; „E”; „LiK”; „MiBM”). W przypadku zmiany kierunku dane aktualne dla poprzedniego semestru. Osoby studiujące w poprzednim roku akademickim inny kierunek niż wymienione powyżej proszone są o wpisanie pełnej nazwy tego kierunku.

- łączna liczba ECTS zdobyta w dwóch ostatnich semestrach (semestr letni i zimowy). Uwaga: liczą się wszystkie punkty ECTS zdobyte w trakcie 2 semestrów włącznie z pracą dyplomową, ale bez praktyk. Oczywiście oceny muszą być wpisane do WD.
- obliczeniowa liczba ECTS zdobytą w dwóch ostatnich semestrach (semestr letni i zimowy). Jest to poprzednia liczba bez pracy dyplomowej (jeśli ktoś nie bronił dyplomu, to oczywiście liczba ta równa jest poprzedniej) oraz przedmiotów powtarzanych.
- łączna liczba punktów ECTS zdobyta od początku studiów w danej turze.
- średnia ważona ocen jak we wniosku. Oceny niedostateczne również wliczane są do średniej.

Zbiór ten proszę przesłać jako załącznik na adres: stypendia@meil.pw.edu.pl. W tytule maila proszę podać wyłącznie sześciocyfrowy numer albumu. Maila proszę wysyłać bez tekstu, chyba że mają Państwo jakieś ważne informacje uzupełniające.

Proszę nie wykorzystywać tego adresu do zadawania pytań, gdyż nie będzie na nie odpowiedzi.

Złożenie w terminie prawidłowo wypełnionego wniosku, oraz podpisanie i odebranie decyzji są warunkami koniecznymi przyznania stypendium.

dr inż. Marta Poćwierz
Prodziekan MEL ds. studenckich